

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №14»

Согласовано на
педагогическом
совете (Протокол
от 28.12.2020 №6)

Утверждено
приказом по ОУ
от 30.12.2020г.
№ 01-11/243

С изменениями и дополнениями,
утверждёнными приказом по ОУ
от 07.10.2021г № 01-11/255

С изменениями и дополнениями,
утверждёнными приказом по ОУ
от 19.01.2022г № 01-11/20

Положение

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) регулирует освоение общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в действующей редакции);
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (далее – ФГОС НОО), утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (с изменениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (далее – ФГОС ООО), утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования"(с изменениями);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации: № 413 от 17 мая 2012 года «Об утверждении ФГОС среднего общего образования» с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки России от 29 декабря 2014 года № 1645, приказом Минобрнауки России от 31 декабря 2015 года № 1578, приказом Минобрнауки России от 29 июня 2017 года № 613 (с изменениями).

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1015 (с изменениями);
- Устав МОУ «СОШ №14»;
- Локальные акты МОУ «СОШ № 14».

1.3. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся» (далее - Положение) определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля, промежуточной аттестации, порядок выставления текущих и промежуточных отметок, а также перевод обучающихся в следующий класс по итогам учебного года.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.5. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.6. Промежуточная аттестация - это любой вид аттестации учащихся во всех классах, кроме государственной итоговой аттестации учащихся 9-ых, 11-х классов.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОУ.

1.8. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Учреждения, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.9. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательных отношений: обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников школы и подлежит размещению на официальном сайте образовательной организации.

2. Виды, формы и сроки текущего контроля.

2.1. Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой с целью контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее коррекцию. Текущему контролю подлежит успеваемость всех обучающихся при освоении учебных программ по предметам.

2.2. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня начального общего, основного общего, среднего общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах;

- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости.

2.3. Основной задачей осуществления контроля текущей успеваемости обучающихся является оценка освоения образовательной программы (разделов образовательной программы) учебного года по учебным предметам учебного плана школы обучающимися.

2.4. Периодичность и **формы текущего контроля** успеваемости обучающихся:

2.4.1. поурочный контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующий учебный предмет, курс. Формы и методы поурочного контроля определяются учителем в соответствии с реализуемой учебной программой. Результаты поурочного контроля успеваемости учитель выставляет в электронный журнал в виде отметки в графу, отведенную для урока, на котором проводился поурочный контроль;

периодический контроль осуществляется через оценочные процедуры: контрольные/проверочные работы, изложения, сочинения, диктанты, Всероссийские Проверочные Работы, итоговое и контрольное тестирование, самостоятельная работа, словарный диктант, тестирование, диагностические работы.

Контрольными, проверочными работами называются работы, которые выполняются всеми учащимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее тридцати минут. Контрольные, проверочные работы -это форма текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации учащихся, реализуемая в рамках образовательного процесса и нацеленная на оценку достижения каждым учащимся и/или группой учащихся требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с ФГОС при освоении образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

Диагностическая работа - это форма оценки или мониторинга результатов обучения, реализуемая в рамках учебного процесса в МОУ «СОШ№14» и нацеленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки учащихся, включая достижение каждым учащимся и/или группой учащихся требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения.

Периодический контроль

а) проводится согласно графику, составленному МОУ «СОШ№14» на текущий учебный год; график может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных эпидемиологической ситуацией, участием МОУ «СОШ№14» в проведении национальных или международных исследованиях качества образования в соответствии с Приказом в случае, если такое участие согласовано после публикации графика; другими значимыми причинами;

б) проводится по учебному предмету в одной параллели классов, при этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не превышает 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

в) не проводится на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

г) не проводится для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

2.4.2. вводный контроль обучающихся - процедура, проводимая в начале учебного года с целью выявления уровня общеучебных умений и навыков на начало учебного года и результативности повторения во 2-11 классах (возможен вариативный выбор предметов).

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация проводится с целью установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения программы в соответствии с требованиями ФГОС

и для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс или об их допуске к ГИА.

3.2. Оценка метапредметных результатов учащихся по ФГОС осуществляется в рамках освоения программы формирования УУД, по итогам социально-психологических диагностик и в ходе выполнения индивидуальных и групповых проектов.

3.3. Оценка личностных результатов в рамках промежуточной аттестации осуществляется не персонифицировано один раз в год в ходе проведения психолого-педагогических исследований.

3.4. В 1-ых классах промежуточная аттестация не проводится. Учитель может в конце учебного года провести контрольные работы по отдельным предметам, но без выставления балльной отметки за выполненную работу. Может быть использована только словесная оценка работы.

3.5. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят:

3.5.1. обучающиеся 2-11 классов, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.5.2 обучающиеся, осваивающие Рабочие программы учебных предметов соответствующего уровня общего образования индивидуально на дому, проходят промежуточную аттестацию в соответствии с их индивидуальным учебным планом.

3.6. Промежуточная аттестация для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с их психофизиологическим состоянием и возможностями.

3.7. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в конце учебного года в следующих формах:

- контрольная работа;
- тестирование;
- защита индивидуального проекта;
- иных формах, определяемых образовательными программами ОУ и (или) индивидуальными учебными планами.

Конкретная форма на каждый учебный год определяется ежегодно учебным планом учреждения.

По учебным предметам «Родной язык (русский)», «Родная литература (русская)», «Литературное чтение на родном языке (русском)», «Краеведение», «Коми язык», «Музыка», «Изобразительное искусство», «Физическая культура», «Технология», «Основы безопасности жизнедеятельности» промежуточная аттестация определяется как среднее арифметическое триместровых (полугодовых) отметок, полученных обучающимся по данному предмету.

По решению педагогического совета с учетом мнения обучающихся в зачет промежуточной аттестации может засчитываться отметка за Всероссийскую проверочную работу (далее - ВПР), если обучающийся, при выполнении ВПР получил отметку не ниже удовлетворительной. Обучающимся, которые при выполнении ВПР получили отметку 3 («удовлетворительно») или отметку 4 («хорошо»), по их желанию предоставляется право пройти промежуточную аттестацию с целью улучшения результата за промежуточную аттестацию.

3.8. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.8.1. для проведения промежуточной аттестации учителями- предметниками разрабатываются контрольно-измерительные материалы со спецификациями и кодификаторами;

3.8.2. заместителем директора по учебной работе проверяется соответствие КИМов содержанию учебного материала и составляется расписание промежуточной аттестации, которое утверждается приказом директора ОУ и доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до ее начала.

3.8.3. для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом;

3.8.4. контрольные работы выполняются на отдельных двойных листах и хранятся до начала промежуточной аттестации следующего учебного года;

3.8.5. отметки, полученные обучающимися в ходе промежуточной аттестации, выставляются учителями – предметниками в электронный журнал и в «Ведомость результатов промежуточной аттестации класса»;

3.8.6. сроки проведения промежуточной аттестации могут быть изменены для следующих категорий обучающихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников и иные мероприятия,

- выезжающих на постоянное место жительства за пределы МОГО «Ухта»,

- для иных категорий – по заявлению родителей и приказу ОУ.

3.8.7. По решению педагогического совета обучающимся:

- имеющим отличные отметки по всем предметам учебного плана за промежуточную аттестацию по предметам учебного плана выставляется отметка «отлично»;

- победителям и призерам городских и республиканских олимпиад, конкурсов, соревнований по соответствующему предмету за промежуточную аттестацию по соответствующему предмету выставляется отметка «отлично»;

- проходящим лечение в медицинских учреждениях длительное время (на основании заключения медицинской организации) отметка за промежуточную аттестацию выставляется на основе текущих отметок с учетом результатов работ контролирующего характера.

3.8.8. Заместители директора ОУ по учебной работе проводят анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся.

3.8.9. Результаты промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогического

коллектива на заседаниях педагогического совета, посвященных переводу учащихся в следующий класс и допуску к государственной итоговой аттестации.

3.8.10. Обучающимся предоставляется возможность ознакомиться с итогами проверки своей работы. Организация анализа работ возлагается на учителя-предметника. При этом не разрешается выдавать работы на руки и копировать их.

3.8.11. Промежуточная аттестация проводится учителем – предметником или учителем, его заменяющим.

3.8.12. Обучающиеся, не явившиеся на промежуточную аттестацию по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки.

3.8.13. Обучающиеся, получившие неудовлетворительную отметку на промежуточной аттестации, имеют право на пересдачу учебного материала в дополнительный период. При неудовлетворительном результате по истечении двух раз (в основной и дополнительный период) результат обучающегося признается академической задолженностью.

3.8.14. Для проведения промежуточной аттестации в дополнительные сроки издается новый распорядительный акт (приказ), которым устанавливается график проведения работ.

3.8.15. Информация о проведении промежуточной аттестации доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) учителями-предметниками и классными руководителями.

3.9. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (раздел 7).

3.10. В случае форс-мажора (например, пандемии, техногенные, природные катастрофы и т.д.) промежуточная аттестация определяется

как среднее арифметическое триместровых (полугодовых) отметок, полученных обучающимся по данному предмету.

4.Порядок выставления текущих, триместровых/полугодовых и годовых отметок

4.1. Отметка знаний, умений, навыков обучающихся ведется в ОУ по пятибалльной системе: «5»-отлично, «4»-хорошо, «3»-удовлетворительно, «2»-неудовлетворительно».

4.2. По курсам по выбору в 9 классах, элективным курсам в 10-11 классах, по ОРКСЭ, ОДНКНР в 4-5 классах используется недифференцированная отметка «зачет»/«незачет».

4.3. Отметка по предмету за триместр (полугодие) определяется на основании текущих отметок с учетом результатов письменных и контрольных работ.

4.4. Годовая отметка выставляется обучающимся 2-9 классов определяется как среднее арифметическое триместровых отметок и отметки за промежуточную аттестацию, полученных обучающимся по данному предмету.

4.5. Годовая отметка выставляется обучающимся 10-11 классов определяется как среднее арифметическое полугодовых отметок и отметки за промежуточную аттестацию, полученных обучающимся по данному предмету.

4.6. Учебный предмет «Математика» составлен по модульному принципу: включает два модуля «Алгебра и начала анализа» и «Геометрия» (10-11 классы), поэтому текущее оценивание учебных достижений обучающихся осуществляется отдельно по каждому из модулей. Выставление отметок за полугодие (10-11 классы) осуществляется по каждому модулю отдельно на предметной странице электронного журнала. Отметка за полугодие по предмету «Математика» определяется как среднее арифметическое всех отметок по модулю «Алгебра и начала анализа» и модулю «Геометрия» и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления. Отметка за полугодие, год и промежуточную аттестацию по

математике выставляется в Протокол выставления отметки по математике учителем-предметником. Единая отметка по учебному предмету «Математика» переносится из протокола классным руководителем в личную карту обучающегося.

4.7. Обучающимся, освобожденным от уроков физической культуры или отнесенным к специальной медицинской группе, обеспечивается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала и т.п.). Оценивание и промежуточная аттестация данной категории обучающихся производится в обязательном порядке на основании Письма Минобразования РФ «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой» от 31.01.2003 г. N 13.

4.8. Обучающимся, пропустившим учебные занятия по уважительной причине, (50% и более учебного времени), подтвержденной соответствующими документами, отметка за триместр/полугодие выставляется в индивидуальном порядке после выполнения ими обязательных контрольных и практических работ. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей).

4.9. При пропуске обучающимся учебных занятий без уважительной причины (75% и более учебного времени, отводимого на изучение предмета), при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за триместр/полугодие, при невыполнении обязательных контрольных и практических работ, обучающийся не аттестуется. В электронный журнал в соответствующей графе ставится отметка н/а («не аттестован»).

5.1. Права и обязанности обучающихся при получении отметки обучающийся имеет право на публичное или индивидуальное обоснование отметки.

5.2. В случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с выставленной отметкой они имеют право заявить об этом письменно администрации ОУ в срок не позднее 3 дней с момента сообщения об

отметке.

5.3. Обучающемуся, вышедшему после длительного пропуска на тематический контроль, отметка в журнал выставляется по соглашению с обучающимся. При необходимости пропущенные темы (как и контрольную, диагностическую работу и пр.) можно сдать в форме собеседования или зачёта. В этом случае отметка ставится в графу «Контрольная работа» на день проведения контрольной работы.

5.4. Обучающиеся имеют право выполнить повторно обязательную текущую контрольную работу, если имеют по ней неудовлетворительный результат, до конца текущего триместра (полугодия).

5.5. В случае несогласия с результатами промежуточной аттестации или годовой отметкой, обучающийся и его родители (законные представители) имеют право трехдневный срок с дня ознакомления с результатами, обратиться с письменным заявлением к директору ОУ о несогласии с выставленной ему отметкой. Заявления рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров МОУ «СОШ №14».

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования за текущий учебный год, на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс.

6.2. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личную карту обучающегося и являются основанием для перевода обучающихся 2-8 классов в следующий класс, а для обучающихся 9-ых, 11-ых классов для допуска к государственной итоговой аттестации.

6.3. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

6.4. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, решением педагогического совета переводятся в следующий класс условно.

6.5. Учащиеся, не освоившие основную образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях образования:

- обучающиеся 4-х классов остаются на повторный курс обучения по решению педагогического совета;
- обучающиеся 9-х классов по решению педагогического совета не допускаются к ГИА, по заявлению родителей остаются на повторный курс обучения или получают справку об обучении ОО.

Обучающиеся 1-х классов могут быть оставлены на повторный курс обучения по рекомендации ПМПК и заявлению родителей.

Обучающиеся 2-3, 5-8, 10-х классов, имеющие академическую задолженность по предметам Учебного плана, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс условно.

6. Ликвидация академической задолженности проводится в соответствии с порядком, установленным Положением об условном переводе учащихся

7. Промежуточная аттестация экстернов

7.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОУ.

7.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

7.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора ОУ на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

7.4. Процедуру зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением в части прохождения промежуточной аттестации экстернов.

7.5. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом директора.

7.6 ОУ бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда ОУ.

7.7 По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога.

7.8 Промежуточная аттестация экстерна проводится в соответствии с утвержденным расписанием предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется приказом директора ОУ.

7.9 Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.

7.10 Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией Учреждения, обратившись с письменным заявлением в Комиссию по урегулированию

споров между участниками образовательных отношений. Данная комиссия рассматривает обращение не позднее 10 учебных (рабочих) дней с момента начала его рассмотрения, выносит решение. Если данное решение не устраивает экстерна, то он имеет право обратиться в другие инстанции в установленном законодательством РФ порядке.

7.11 На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период.

7.12 В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 6.5. настоящего Положения.

7.13 В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор ОУ сообщает о данном факте в МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта».

8. Заключительные положения

8.1. Положение вступает в силу с момента издания распорядительного акта (приказа) по ОУ.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства, нормативно-правовых документов.

8.3. Настоящее Положение утрачивает свою силу с момента утверждения новой редакции.

